



BOJEN 12

Protokoll från styrelsemöte 2007-02-13, ca kl. 18:30-21:20.

Närvarande:

Henrik Andersson
Ann-Christine Hagelin
PO Lindström
Karin Bjernbäck
Mikael Lindberg
Bo Delleryd

§ 1 Mötets öppnande

Henrik Andersson förklarade mötet öppnat.

§ 2 Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes av samtliga ledamöter.

§ 3 Val av protokolljusterare

Mikael Lindberg valdes till protokolljusterare.

§ 4 Uppföljning av föregående mötesprotokoll

Gällande soppor som fortfarande står kvar i källarutrymmet i 139:an efter att lapp delats ut till samtliga boende samt satts upp på anslagstavlan beslutar styrelsen att forsla bort soppor på grund av brandrisken. Micke ansvarar för att hyra en mindre lastbil för att forsla bort det.

Dörrstopp i 139:an är åtgärdat av Driftia.

Gällande att siffrorna saknas på portkodsosorna håller Anki kontakt med Kungslås.

§ 5 Ekonomi

a) Inför bokslut (Bosse)

Anki kollar upp möjlighet och kostnad för att hyra in en stämмоordförande från SBC.

Vi beslutar att ha årsstämma 21 maj kl 19:00

Förvaltningsberättelse och kallelse till stämman måste in till SBC så att de kan skicka ut det till samtliga medlemmar. Bosse fyller i detta på SBCs webb och skickar ut till styrelsen för kontroll innan det godkänns.

b) Inför avgiftssänkningen. Vad göra med SBC osv?

En särskild blankett från SBC måste fyllas i angående sänkning av medlemsavgifterna. Bosse tittar på detta.

Anki skriver ihop ett meddelande till medlemmarna om avgiftssänkningen som ska delas ut tillsammans med Bojen Bulletin som ska ut i ungefär i månadsskiftet februari/mars.

§ 6 Förvaltningsfrågor

a) Borells förråd. Takläcka.

P-O tar upp problemet med Borells takläcka med Driftia för att få råd om hur vi kan få bort den.

b) övriga förvaltningsfrågor

Gällande problem med portöppnaren i 139:an så är det inte fixat och P-O har kontaktat Kungslås som fixat detta idag 13/2.

Angående köksstammar som möjligtvis behöver spolas med Driftia. Driftia har ett ramavtal med Ragnsells. För att detta ska genomföras krävs att tillgång till så många lägenheter som möjligt för att även kunna spola sista bitarna av rören in i lägenheterna. Detta kostar ungefär 50-60 Tkr.

P-O har kollat på värmekällorna i de båda husen och det verkar som att 139:an använder värmen betydligt mer effektivt än 137:an. Driftia är informerat och kommer att undersöka saken.

Cecilia Sjöman i 139:an har problem med cigarettrok som tränger in från antagligen lägenheten under. Hon har även upptäckt att det saknas ventilation i hennes badrum. Styrelsen beslutar att kontakta henne och kontrollera detta. P-O tar frågan.

Det finns ett takrännan nedanför P-Os lägenhet som är nedvik så att den inte leder vatten korrekt utan det rinner istället direkt ned på innergården. P-O pratar med Ulf på SBC om hur man kan lösa detta.

Anki har fått in en offert från SBC angående en underhållsplan för 137:an och 139:an om 30 Tkr. Offerten är giltig till sista mars och styrelsen fattar beslut om detta på nästa styrelsemöte.

Gällande fönster som ska bytas håller Anki kontakt med Mistralfönster i Oxelösund.

§ 7

Medlemsärenden

a) Överlåtelse

Två bostadsrätter har sålt i föreningen.

Henrik åtar sig att dela ut välkomstmateriel samt årsredovisning till dessa nyinflyttade.

b) Frågan Nebil Abdulla och Tervonen (Micke)

Mikael skriver ihop en anmälan som beskriver den incident i januari då Tervonen rykt i Mikael's dörr flera gånger under samma dygn. Styrelsen behåller anmälan och om fler inkommer inom ungefär 3 månader skickas information till Tervonen med rekommenderat brev angående klagomålen.

När det gäller Nebil Abdulla har inga nya klagomål inkommit.

Styrelsen har fått information om kurs i "Hyreskrav, störningsärenden & avhysning" för 980 kr och beslutar att skicka Mikael på denna kurs för att styrelsen ska få mer information i sådana frågor.

§ 8

Övriga frågor

a) Inför årsmöte. Bestämma tidpunkt?

Årsmöte beslutades till 21 maj kl 19:00

Preliminär vårstädning 6 maj. Beslut tas på nästa möte.

b) Infobulletinen?

Vår målsättning är att försöka få ut en Bojen Bulletin under månadsskiftet februari/mars. Vi bestämmer innehållet via mail och Karin sammanställer.

c) Hemsidan, fortsättning/utformning?

Bordlägger frågan till nästa möte.

d) Genomgång av loggboken. Hur ligger vi till? Prioritering.

Gör detta nästa möte på grund av tidsbrist samt eftersom det gjordes grundligt vid föregående möte.

e) Uppföljning/fördelning av övriga nyinkomna/tidigare uppgifter

Vad gäller vattenskada hos Erika Gustavsson och det försäkringsärendet med Trygg Hansa så ska P-O och Henrik gå igenom detta och sammanställa.

f) Genomgång/fördelning av brev och info som inkommit

Två meddelanden i lådan har inkommit.

Den ena var från Borell angående takläcka i förråd. Detta har tidigare behandlats under detta möte.

Den andra var information om renovering av badrum av Ingalill Petterson lgh 106 som har gjutärnsbrunn som nu ska bytas ut.

g) Tidpunkt nästa möte

14/3 kl 18:30 styrelsemöte

12/4 kl 18:00 styrelsemöte med efterföljande middag för styrelsen på Allmänna Galleriet på Kungsholmen.

8/5 kl 18:30 styrelsemöte

§ 9

Mötets avslutande

Henrik avslutade mötet ca kl. 21:20.

Vid protokollet

Karin Bjernbäck
Sekreterare

Henrik Andersson
Ordförande

Mikael Lindberg
Justerare