



BOJEN 12

Protokoll från styrelsemöte 2007-01-22, ca kl. 18:30-21:00.

Närvarande:

Henrik Andersson
Ann-Christine Hagelin
PO Lindström
Karin Bjernbäck
Oskar Kylin

§ 1 Mötets öppnande

Henrik Andersson förklarade mötet öppnat.

§ 2 Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes av samtliga ledamöter.

§ 3 Val av protokolljusterare

PO Lindström valdes till protokolljusterare.

§ 4 Uppföljning av föregående mötesprotokoll

Anki har fått fortsatt uppdrag att kolla upp vad en underhållningsplan från SBC för vår brf skulle kosta.

Henrik ringer till Mälarsanering och Trygg Hansa för att få fram vidare information om Gustafsson vattenskada och hur skadan uppkommit.

Styrelsen beslutade på tidigare mötet att kalla in Ulf Hedberg för att undersöka vad det kan vara som orsakar vatteninträngningen hos Hall. Driftia rekommenderar efter inspektion att en vattenspolning görs för att rensa i stammen. PO gör undersökning om samtliga köksstammar ska spolas när arbetet ändå måste utföras.

Gällande byte av fönster hos Yngvesson samt lgh 201 tar Anki över frågan och kollar upp med olika leverantörer.

Göra ett försök med att erbjuda hyresgästerna att köpa loss lägenheter till något rabatterat marknadspris med avdrag för det renoveringsbehov som finns i lägenheterna idag. Anki undersöker hur ett sådant erbjudande skulle kunna se ut. Oskar assisterar Anki med att ta fram ett förslag.

§ 5 Ekonomi

a) Information från SBC inför bokslut

Vi går igenom generell information som inkommit från SBC.

b) Beslut om sänkning av brf avgift. När och hur?

Efter information från SBC om riksdagsbeslut 6:e december om borttagande av inkomstskatt för

bostadsrättsföreningar beslutar styrelsen om att sänka årsavgiften till föreningens medlemmar med 10% enligt tidigare utformat budgetförslag. Avgiftssänkningen börjar från kvartal två 2007.

§ 6

Förvaltningsfrågor

a) *Soporna. Sopnedkassen. Flertal stopp i röret. Felaktigt sopslängande bland boende. Information till boende. Allvarlig markering från styrelsen om skärpning föreslås.*
Styrelsen lämnar ut en kraftig anmärkning i brevlådan till samtliga boende i huset om att skärpning måste ske gällande vad som kastas i sopnedkassen.

b) *Kvarlämnade saker/grovsopor i förrådsgångarna. Frakta bort?*
På samma informationbrev som punkten ovan tas även denna punkt upp.

c) *Dörrstopper i 139:an saknas. Finns i 137:an. Kan vara orsak till varför dörrstängaren/dörrfjädern mixtras med.*
En liten gummipropp saknas längst ned på dörrstoppern på dörren i 139:an vilket gör att det inte går att ställa upp dörren. PO kollar med Nibema som har installerat dörren om de kan fixa en ny sådan.

d) *Portkodsdosorna. Siffrorna bortnötta.*
Henrik Reitz-Karlsson vet vem som installerade portkodsdosorna och som kan fixa siffrorna. Anki kollar upp frågan.

e) *PO rapporterar*
PO har fixat med hjälp av en snickare så att det går att stänga Lennart Rundqvists balkongdörr utan problem. Dörren hade tidigare hängt sig något så att det tidigare var riktigt trögt att stänga dörren.

Värmecentralen i 139:an läckte under mellandagarna så PO kallade hit Driftia som fixade problemet. Fakturan har tydligen inte kommit ännu.

PO har fått in en offert på 5000 kr för att reparera befintlig bakgårdsdörr i 139:an vilket styrelsen beslutar att godta.

§ 7

Medlemsärenden

a) *Nästa bulletin? Punkter?*

- Vi skriver en notis i nästa Bulletin om att hantverkare som anlitas måste informeras om att de ska skydda hiss och andra platser under sitt arbete.
 - Vi upprepar även information angående soporna.
 - De som renoverar badrum och nyttjar föreningens badrum i källaren måste se till att det är rent efter sig.
 - Vi skriver en del om avgiftssänkningen i Bulletinen. (Observera att Bulletinen endast ska lämnas till medlemmar.)
- Vi arbetar för att få ut Bulletinen under Februari. Karin börjar arbeta på detta.

b) *Frågan Nebil Abdulla? Vad händer? Hur går vi vidare? (Micke)*
Ajournerar frågan till nästa möte eftersom Mikael är frånvarande på detta möte. Anki påminner Mikael om punkterna.

§ 9

Övriga frågor

a) *Hemsidan, fortsättning/utformning?*

Vi beslutar om att informationen ska delas upp enligt följande på den nya hemsidan:

Helt publikt (nivå 1) : Välkomstmateriel samt årsredovisning med förvaltningsberättelse bör ligga publikt.

Medlemmar (nivå 2) : Info Bulletinen samt övrig information.

Styrelsen (nivå 3) : styrelsedagorning, -protokoll, -loggbok mm

Karin arbetar vidare och försöker presentera något mer konkret till nästa möte.

b) Genomgång av loggboken. Hur ligger vi till? Prioritering.
Klart och utan anmärkning.

c) Uppföljning/fördelning av övriga nyinkomna/tidigare uppgifter
Klart och utan anmärkning.

d) Genomgång/fördelning av brev och info som inkommit.
Henrik delade ut post till berörda personer.

e) Nästa möte
Nästa möte beslutades gå av stapeln 2007-02-13 kl 18:30 i föreningens styrelserum.

§ 11

Mötets avslutande

Henrik avslutade mötet ca kl. 21.00.

Vid protokollet

Karin Bjernbäck
Sekreterare

Henrik Andersson
Ordförande

PO Lindström
Justerare