



BOJEN 12

Protokoll från styrelsemöte 2009-04-01, kl. 1900-2157

Närvarande:

Henrik Andersson, Ordförande
Axel Bernhult, Sekreterare
Bengt Nordqvist
PO Lindström
Hannah Frank (fr o m § 6)

Frånvarande:

Frida Tidqvist

§ 1 Mötets öppnande

Henrik Andersson, mötets ordförande, förklarar mötet öppnat.

§ 2 Godkännande av dagordningen

Dagordningen kompletteras med ett fåtal punkter under paragraferna 7 o 8. Beslutas att loggboken ska behandlas under paragraf 8. Dagordningen godkänns av samtliga ledamöter.

§ 3 Val av protokolljusterare

Bengt väljs till protokolljusterare.

§ 4 Uppföljning av föregående mötesprotokoll

Inga synpunkter på föregående protokoll.

§ 5 Ekonomi

Axel redogör för arbetet med årsredovisningen och samarbetet med revisorerna. Utkast till årsredovisning går igenom och Axel får i uppdrag att inarbeta de förändringar som överenskomms. Årsredovisningen ska undertecknas på kommande möte 14/4 kl 18.30. Då inga motioner inkommit kommer kallelsen till stämman att se likadan ut som föregående år.

Uppdrogs till PO att boka Elisabeth Kalderén som mötesordförande till stämman.

Axel kommer att delta på informationsmöte med SBC 8/4 rörande web-attest.

§ 6 Förvaltningsfrågor

PO redogör för förvaltmöte med Fredrik Berglund på SBC. Nästa steg i arbetet med uppföljning av OVK är att genomföra en kanalrensning av in-kanaler och spaltventiler i fastigheterna. När detta är genomfört kan en ny besiktning bli aktuell. Den dåliga lukten som kommer från krypgrunden kan eventuellt också vara kopplad till ventilationen. Sanering kan behövas och DJ Vent var och tittade på detta 30/3. Nästa steg är att ge SBC ett uppdrag att fungera som projektledare för arbetet med krypgrunden.

Ahlins plåt har lämnat en offert på att genomföra åtgärder på taket i 139:an, gårdsentré i 137 och 139 samt terrass. PO kollar med SBC om offerten är ok då det tidigare indikerats lägre pris på arbetena var för sig.

Diskuterades datum för fastighetsbesiktning med SBC och Driftia. Bengt ringer och bokar en tid. PO kan vara med v. 17, ej måndag.

Hannah, Henrik och Bengt träffas 21/4 kl 19.00 för att planera inför städdag 26/4. Städmaterial ska inventeras och mat och bil ska ordnas.

PO gick igenom läget vad gäller fuktproblem hos Hedelius där nästa steg är att PO kontakter SBC för felsökning.

§ 7 Medlemsärenden

Överlåtelse

Lägenhet 213 säljs av Linus Ahlstedt, köpare Linda Fridholm, tillträdesdatum är 1 juni 2009.

§ 8 Övriga frågor

Loggboken; PO har ett ärende som stängs, övriga frågor vad gäller loggboken bordläggs till nästa möte.

Beslutas att Henrik beställer smörgåstårter till årsstämman.

Trygg-Hansa har skickat brev om försäkringar i försäkringsvillkor och höjd premie i den försäkring de offererar fr o m 090501. Hannah kollar med Länsförsäkringar om de erbjuder bättre villkor.

Kommande infobulletin diskuterades utöver info om städdag och årsstämma föreslogs skrivning om återvinning ÅVC samt arbete med uppföljning av OVK. Bengt stämmer av tidpunkten för uppföljningsåtgärd OVK med SBC och meddelar Hannah som tar fram förslag på infobulletin.

Det är lämpligt om representant för styrelsen kan delta och inspektera skicket på utvändiga fönsterbågar och fönsterbleck i samband med OVK uppföljning i lägenheterna.

Henrik beställer 120 ex av SBCs informationsmaterial om bostadsrätt att dela ut till medlemmarna samt att ha till nya medlemmar. Kostnad 3 000:-.

Nyckelhanteringen diskuterades där nu Birgitta Borell och Bengt har tillgång till husnycklar.

Hannah och Bengt kontakter hyresgästerna som har balkong inför städdagen för att förbereda för oljningen av trätrallar.

Henrik informerade att föreningens elavtal med Vattenfall har förlängts.

§ 9 Mötets avslutande

Mötet avslutades 21:57.

Vid protokollet

Axel Bernhult
Sekreterare

Henrik Andersson
Ordförande

Bengt Nordqvist
Justerare